

PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE

LA FORMATION : « Se perfectionner au logiciel Noethys »

Durée : 7 heures

Nombre de minimum d'inscrits : 1

Nombre de places : 6

Coordination : Patricia MORREVE – 06 24 71 06 32 – patricia@formagora.fr

Programme de formation actualisé le 07/07/2025

PRÉSENTATION GÉNÉRALE

Une formation dédiée aux professionnels qui utilisent au quotidien le logiciel de gestion Noethys mais qui souhaitent approfondir leurs connaissances, optimiser leur personnalisation de l'outil, et appréhender les fonctionnalités avancées.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS DE FORMATION

À l'issue de la formation et en situation professionnelle, les participants seront capables de :

- Utiliser les fonctionnalités avancées
- Mieux utiliser les fonctionnalités classiques
- Personnaliser des affichages et des paramètres

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Pendant la formation, les participants développent des capacités à :

- Appréhender les fonctionnalités avancées du logiciel
- Connaître et utiliser des fonctionnalités classiques
- Personnaliser le logiciel en fonction de ses besoins

PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

1^{ère} JOURNÉE : 7 heures

INTRODUCTION DE LA FORMATION

- Présentation du formateur
- Rappel des objectifs de la formation
- Présentation détaillée du programme
- Recueil des attentes et objectifs précis des participants

LA SAISIE DES DONNÉES

- Rappel des notions de base
- Personnaliser les fiches
- Traiter les situations particulières
- Découvrir les astuces d'utilisation

L'EXPLOITATION DES DONNEES

- Editer des statistiques pour la CAF et la MSA
- Obtenir des statistiques détaillées en fonction des besoins
- Utiliser les questionnaires pour aller plus loin

PERSONNALISER LE LOGICIEL

- Vérifier et optimiser son paramétrage d'activité
- Apprendre à personnaliser les documents

DECOUVRIR LES OUTILS COMPLEMENTAIRES

- Communiquer avec les usagers : Emails, SMS, portail famille
- Découvrir Nomadhys, l'application nomade
- Gestion des dépôts de règlements, des locations, la comptabilité... (en fonction des besoins des participants)
- Appliquer une stratégie de protection des données
- Mettre en œuvre le RGPD

BILAN DE LA FORMATION

- Retour sur les attentes des participants
- Bilan et conclusion de la formation

BONUS

- Après la formation, dans un délai de 1 mois, les participants ont la possibilité de contacter le formateur pour toutes questions et suivi de formation.

Un temps d'échanges est prévu à chaque fin de séance : questions des participants et réponses du formateur.

ÉQUIPEMENTS ET MATÉRIELS UTILISÉS

L'entité bénéficiaire prévoit pour chaque participant un ordinateur, une webcam, ainsi qu'une connexion internet. Le formateur utilise des diaporamas Powerpoint, vidéos et cas pratiques réels. Le support de formation sera partagé à l'ensemble des participants.

PUBLIC CONCERNÉ

Gestionnaires de structures, agents communaux, administrateurs d'association, responsables d'activités, secrétaires, trésoriers, comptables, personnels pédagogiques assurant la gestion d'activités de type accueil de loisirs, périscolaire, cantine, activités culturelles ou sportives...

PRÉREQUIS

- Être utilisateur du logiciel de gestion Noethys
- Savoir utiliser un ordinateur dans ses fonctions de bases

ACCESSIBILITÉ

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Notre responsable formation étudiera les adaptations possibles pouvant être mises en place pour suivre la formation.

DÉLAI D'ACCÈS

L'accès de la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 15 jours à 2 mois selon le mode de financement.

MESURES SANITAIRES

Afin d'assurer une sécurité optimale aux participants et au formateur, l'entité bénéficiaire s'engage à respecter les mesures sanitaires mises en place dans un contexte d'endémie, d'épidémie ou de pandémie.

Si les conditions ne sont pas réunies, il sera possible de réaliser la formation en distanciel ou de la reporter.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

La formation se déroulera en distanciel synchrone via un outil de visio-conférence.

•MÉTHODES

Le formateur utilise les méthodes expositives, interrogatives, démonstratives et actives. Il apporte des apports techniques et pratiques, couplés avec des cas pratiques afin d'intégrer au mieux les nouvelles connaissances et compétences. Aussi, les participants sont invités à participer activement aux études de cas concrets, ateliers de travail, débats et mises en situation. Les cas pratiques, issus de cas réels, sont réalisés aussi bien de façon individuelle et sous-groupe pour stimuler les échanges. Debriefing individuel et collectif

ÉVALUATIONS

Modalités d'évaluation :

- Un test d'évaluation des compétences est administré auprès des participants avant l'entrée en formation.
- Une évaluation diagnostique orale est réalisée en début de formation pour recueillir les attentes des participants et vérifier que celles-ci correspondent bien aux objectifs de la formation (permettant d'éviter les mauvaises orientations et ruptures de parcours).
- Des évaluations formatives via des questions orales seront effectuées au cours de la formation.
- En fin de formation, un quizz est réalisé afin de mesurer l'assimilation des connaissances et compétences.

Modalités d'évaluation de la formation :

- A la fin de la formation, une évaluation à chaud de la formation est réalisée par les participants.

Modalités de suivi :

- Une liste des émargements sera remise à l'entité bénéficiaire ainsi qu'un certificat de réalisation.

VALIDATION / CERTIFICATION

- A l'issue de la formation, les acquis de connaissances seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM, quizz, mise en situation...). Une attestation de fin de formation est remise à chaque participant.
- La formation n'est ni inscrite au RNCP, ni au RS.

RÉFÉRENCES DU FORMATEUR

Les formateurs formagora sont référencés sur la base de leurs expertises dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.

Pour plus de précisions sur les expertises et qualifications du formateur, merci de nous contacter.

VOS CONTACTS

Contacts utiles pour vous apporter des précisions sur les modalités techniques et pédagogiques de cette formation :

- Pour une précision technique : Emeline au 07 79 12 17 23 - emeline@formagora.fr
- Pour une précision pédagogique : Patricia au 06 24 71 06 32 - patricia@formagora.fr

INDICATEURS DE SATISFACTION ET DE PERFORMANCE POUR CE PROGRAMME

- Nombre de stagiaires formés en 2024 : N/A
 - Satisfaction globale moyenne : N/A /10
 - Note générale de la formation : N/A /10
 - Note générale moyenne attribuée aux formateurs : N/A /10

Pour plus de précisions sur les indicateurs de ce programme, merci de nous contacter.

INDICATEURS DE SATISFACTION ET DE PERFORMANCE GLOBAUX *

- Nombre total de stagiaires formés par formagora en 2024 : 1 318
- Nombre total de formations réalisées par formagora en 2024 : 172
- Nombre d'évaluations de satisfaction reçues : 1 208 évaluations
 - Satisfaction globale moyenne : 9,57 /10
 - Note générale de la formation : 9,21 /10
 - Préparation et organisation de la formation : 9,43 /10
 - Note générale moyenne attribuée aux formateurs : 9,91 /10

* Toutes formations confondues

RÉFÉRENCIEMENTS POSSIBLES

OPCO, Fonds de formation des travailleurs indépendants, France Travail, Formiris, VIVEA.

Non finançable par le CPF.