

## PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE

### LA FORMATION : « Formation Adobe Illustrator – Dessin vectoriel et création de logo (initiation) »

**Durée :** 21 heures sur 3 jours

**Nombre de minimum d'inscrits :** 1

**Nombre de places :** 6

**Coordination :** Patricia MORREVE - 06 24 71 06 32 - patricia@formagora.fr

*Programme de formation actualisé le 17/06/2026*

### PRÉSENTATION GÉNÉRALE

Les personnes en charge de la communication sont régulièrement amenées à créer des visuels : logo et favicon, illustrations, pictogrammes, cartes et schémas explicatifs, infographies. Le dessin vectoriel garantit des visuels nets à toutes les tailles et exploitables aussi bien en impression qu'en web. Adobe Illustrator est l'outil de référence du dessin vectoriel.

Cette formation inductive, qui part des besoins réels du participant, permet d'acquérir la maîtrise du tracé vectoriel, de la couleur et de la composition graphique, jusqu'à la préparation de fichiers conformes pour la photogravure, l'imprimerie et le web, tout en intégrant une exigence artistique et graphique. Et avec une pointe d'intelligence artificielle sans perdre son humanité.

### OBJECTIFS OPÉRATIONNELS DE FORMATION

A l'issue de la formation et en situation professionnelle, les participants seront capables de :

- Créer des visuels en dessin vectoriel avec Illustrator (logo, illustration, pictogramme, carte, schéma, infographie...)
- Maîtriser les tracés, la couleur et la composition graphique
- Utiliser les fonctions avancées (effets, vectorisation d'image, symboles)
- Préparer et exporter des fichiers conformes pour l'impression et pour le web

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Pendant la formation, les participants développent des capacités à :

- Identifier l'interface d'Illustrator et distinguer le vectoriel du bitmap
- Créer et transformer des formes de base
- Maîtriser l'outil Plume et la gestion des tracés (points d'ancrage, poignées)
- Gérer la couleur (nuancier, dégradés, motifs)
- Combiner des formes (Pathfinder) et organiser les calques
- Gérer le texte (saisie, vectorisation, texte curviligne)
- Créer un logo vectoriel décliné (et son favicon)
- Appliquer des effets (dont 3D et artistiques) et vectoriser une image
- Exporter dans les formats adaptés à l'impression et au web (PDF, EPS, SVG...)

### PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

#### Jour 1 — Découvrir Illustrator et le dessin vectoriel — 7 heures

## Introduction de la formation

- Présentation du formateur et des participants.
- Rappel des objectifs et présentation détaillée du programme.
- Recueil des attentes et objectifs précis des participants

## Prise en main

- L'environnement Illustrator : interface, plans de travail, panneaux, préférences.
- Vectoriel vs bitmap ; modes colorimétriques (CMJN / RVB).

## Formes et tracés

- Formes de base : création, sélection, transformations.
- L'outil Plume et les tracés : points d'ancrage, poignées, courbes.

## Livrable

- Premiers tracés et formes maîtrisés (exercices guidés).

## Jour 2 – Couleur, composition et création d'un logo – 7 heures

### Couleur et combinaison de formes

- Couleurs, nuancier, dégradés et motifs ; contours.
- Combinaison de formes avec le Pathfinder ; organisation par calques.

### Texte et logo

- Gestion du texte : saisie, vectorisation, texte curviligne.
- Création d'un logo vectoriel original et de son favicon.

### Livrables

- Logo vectoriel et favicon
- Composition couleur structurée par calques.

## Jour 3 – Fonctions avancées, infographie et finalisation – 7 heures

### Fonctions avancées

- Effets, attributs d'aspect, styles graphiques et effets 3D / artistiques.
- Vectorisation d'image (bitmap → vectoriel), masques.
- Symboles et création d'infographies (graphiques, cartes, schémas).

### Finalisation et export

- Préparation des fichiers pour la photogravure et l'imprimerie.
- Export aux formats adaptés (PDF, EPS, SVG...) pour l'impression et le web.
- Mise en pratique finale de création (mise en situation pratique) et QCM.

## Livrables

- Illustration / infographie finalisée
- Fichiers exportés pour l'impression et le web.

## Bilan de la formation

- Retour sur les attentes des participants
- Bilan et conclusion de la formation

## Bonus

- Après la formation, dans un délai de 2 mois, les participants ont la possibilité de contacter le formateur pour toutes questions et suivi de formation.

Un temps d'échanges est prévu à chaque fin de séance : questions des participants et réponses du formateur.

## ÉQUIPEMENTS ET MATÉRIELS UTILISÉS

L'entité bénéficiaire mettra à disposition du formateur une salle de formation, un vidéo-projecteur, un paper-board ou tableau blanc.

Chaque participant dispose d'un ordinateur équipé du logiciel Adobe Illustrator (un poste par participant).

Le formateur s'appuie sur des fichiers d'exemples (photos, illustrations, textes) et sur les documents du stagiaire.

Une documentation technique (synthèse PDF interactif) est remise à l'issue de la formation.

## PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne en charge des outils de communication : assistant(e) de direction, secrétaire, chargé(e) de communication ou de marketing, ainsi que toute personne souhaitant créer ses visuels vectoriels en interne. Formation adaptée aux débutants comme aux utilisateurs souhaitant se perfectionner.

## PRÉREQUIS

Savoir utiliser un ordinateur (Mac/PC) dans ses fonctions de base (gestion de fichiers et de dossiers)

## ACCESSIBILITÉ

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Notre responsable formation étudiera les adaptations possibles pouvant être mises en place pour suivre la formation.

## DÉLAI D'ACCÈS

L'accès de la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 15 jours à 2 mois selon le mode de financement.

## MESURES SANITAIRES

Afin d'assurer une sécurité optimale aux participants et au formateur, l'entité bénéficiaire s'engage à respecter les mesures sanitaires mises en place dans un contexte d'endémie, d'épidémie ou de pandémie.

Si les conditions ne sont pas réunies, il sera possible de réaliser la formation en distanciel ou de la reporter.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

La formation aura lieu en présentiel au sein des locaux de l'entité bénéficiaire ou en distanciel synchrone via un outil de visio-conférence.

### MÉTHODES

Le formateur mobilise les méthodes expositive, interrogative, démonstrative, active et inductive adaptée au niveau et à la pratique du participant. Le formateur associe la maîtrise de l'outil à des apports artistiques et graphiques, à travers des cas pratiques concrets. Participation active sur micro-ordinateur pour chaque fonctionnalité, à partir d'exemples concrets et/ou des documents du stagiaire. Conseils personnalisés et débriefings réguliers. Une participation active sur micro-ordinateur est prévue pour chaque outil du logiciel, à partir d'exemples concrets (photo, illustration, dessin, texte) et/ou des propres documents du stagiaire.

## ÉVALUATIONS

Modalités d'évaluation :

- Un test d'évaluation des compétences est administré auprès des participants avant l'entrée en formation.
- Une évaluation diagnostique orale est réalisée en début de formation pour recueillir les attentes des participants et vérifier que celles-ci correspondent bien aux objectifs de la formation (permettant d'éviter les mauvaises orientations et ruptures de parcours).
- Des évaluations formatives via des questions orales seront effectuées au cours de la formation.
- En fin de formation, un quizz est réalisé afin de mesurer l'assimilation des connaissances et compétences.

Modalités d'évaluation de la formation :

- A la fin de la formation, une évaluation à chaud de la formation est réalisée par les participants.

Modalités de suivi :

- Une liste des émargements sera remise à l'entité bénéficiaire ainsi qu'un certificat de réalisation.

## VALIDATION / CERTIFICATION

- A l'issue de la formation, les acquis de connaissances seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM, quizz, mise en situation...). Une attestation de fin de formation est remise à chaque participant.
- La formation n'est ni inscrite au RNCP, ni au RS.

## RÉFÉRENCES DU FORMATEUR

Les formateurs formagora sont référencés sur la base de leurs expertises dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.

Pour plus de précisions sur les expertises et qualifications du formateur, merci de nous contacter.

## VOS CONTACTS

Contacts utiles pour vous apporter des précisions sur les modalités techniques et pédagogiques de cette formation :

- Pour une précision technique : Emeline au 07 79 12 17 23 - [emeline@formagora.fr](mailto:emeline@formagora.fr)
- Pour une précision pédagogique : Patricia au 06 24 71 06 32 - [patricia@formagora.fr](mailto:patricia@formagora.fr)

## INDICATEURS DE SATISFACTION ET DE PERFORMANCE POUR CE PROGRAMME

- Nombre de stagiaires formés en 2025 : N/A

- Satisfaction globale moyenne : N/A /10
- Note générale de la formation : N/A /10
- Note générale moyenne attribuée aux formateurs : N/A /10

Pour plus de précisions sur les indicateurs de ce programme, merci de nous contacter.

## INDICATEURS DE SATISFACTION ET DE PERFORMANCE GLOBAUX \*

- Nombre total de stagiaires formés par formagora en 2025 : 1 096
- Nombre total de formations réalisées par formagora en 2025 : 144
- Nombre d'évaluations de satisfaction reçues : 1 051 évaluations
  - Satisfaction globale moyenne : 9,55 /10
  - Note générale de la formation : 9,14 /10
  - Préparation et organisation de la formation : 9,42 /10
  - Note générale moyenne attribuée aux formateurs : 9,88 /10

\* Toutes formations confondues

## RÉFÉRENCEMENTS POSSIBLES

OPCO, Fonds de formation des travailleurs indépendants, France Travail, Formiris, VIVEA.

Non finançable par le CPF.