

PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE

LA FORMATION : « Découvrir et comprendre le logiciel Noethys »

Durée : 14 heures

Nombre de minimum d'inscrits : 1

Nombre de places : 10

Coordination : Patricia MORREVE – 06 24 71 06 32 – patricia@formagora.fr

Programme de formation actualisé le 19/08/2025

PRÉSENTATION GÉNÉRALE

Une formation dédiée aux professionnels qui souhaitent découvrir les bases du logiciel de gestion Noethys, logiciel dédié à la gestion administrative d'activités socio-culturelles.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS DE FORMATION

À l'issue de la formation et en situation professionnelle, les participants seront capables de :

- Conduire un projet d'informatisation et le rendre opérationnel
- Appréhender les fonctionnalités essentielles du logiciel Noethys
- Personnaliser le logiciel en fonction des besoins de la structure

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Pendant la formation, les participants développent des capacités à :

- Identifier les besoins en informatisation de la structure
- Personnaliser les options du logiciel : Paramétrage d'activités, de documents et d'options avancées
- Utiliser les fonctionnalités de base nécessaires à une utilisation quotidienne du logiciel
- Répondre aux exigences législatives et institutionnelles
- Devenir autonome sur l'utilisation du logiciel

PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

1^{ère} JOURNÉE : 7 heures

INTRODUCTION DE LA FORMATION

- Présentation du formateur
- Rappel des objectifs de la formation
- Présentation détaillée du programme
- Recueil des attentes et objectifs précis des participants

LES CONCEPTS ET CONVENTIONS

- Découvrir les concepts de base du logiciel
- Comprendre la construction de la base de données
- Maîtriser les conventions et la terminologie

RENSEIGNER LES FICHES

- Comprendre le système de rattachement
- Personnaliser les fiches
- Saisir les informations individuelles et familiales
- Suivre l'état des fiches
- Inscrire à une activité
- Enregistrer des règlements et des adhésions
- Traiter les situations particulières
- Découvrir les astuces d'utilisation

TRAVAILLER AVEC DES CONSOMMATIONS

- Enregistrer des consommations
- Suivre l'évolution des effectifs
- Gérer des listes d'attente
- Utiliser l'interface de badgeage
- Obtenir des statistiques pour la CAF et la MSA

2ème JOURNEE : 7 heures

PARAMETRER DES ACTIVITES

- Comprendre les notions de paramétrage
- Utiliser les assistants de paramétrage
- Apprendre à paramétrer une activité

MAITRISER LA FACTURATION

- Générer des factures, des rappels et des attestations
- Configurer des aides journalières
- Suivre l'évolution des impayés
- Envoyer des factures et attestations par email

OBTENIR DES DONNEES STATISTIQUES

- Utiliser les différents outils de synthèse
- Découvrir l'outil Statistiques
- Exporter les données

DECOUVRIR LES OUTILS COMPLEMENTAIRES

- Communiquer avec les usagers : Emails, SMS, portail famille
- Découvrir Nomadhys, l'application nomade
- Gestion des dépôts de règlements, des locations, la comptabilité... (en fonction des besoins des participants)
- Appliquer une stratégie de protection des données
- Mettre en œuvre le RGPD

BILAN DE LA FORMATION

- Retour sur les attentes des participants
- Bilan et conclusion de la formation

BONUS

Après la formation, dans un délai de 1 mois, les participants ont la possibilité de contacter le formateur pour toutes questions et suivi de formation.

Un temps d'échanges est prévu à chaque fin de séance : questions des participants et réponses du formateur.

ÉQUIPEMENTS ET MATÉRIELS UTILISÉS

L'entité bénéficiaire prévoit pour chaque participant un ordinateur, une webcam, ainsi qu'une connexion internet.

Le formateur utilise des diaporamas Powerpoint, vidéos et cas pratiques réels.

Le support de formation sera partagé à l'ensemble des participants.

PUBLIC CONCERNÉ

Gestionnaires de structures, agents communaux, administrateurs d'association, responsables d'activités, secrétaires, trésoriers, comptables, personnels pédagogiques assurant la gestion d'activités de type accueil de loisirs, périscolaire, cantine, activités culturelles ou sportives...

PRÉREQUIS

Savoir utiliser un ordinateur dans ses fonctions de bases.

Avoir un ordinateur et une connexion internet.

ACCESSIBILITÉ

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Notre responsable formation étudiera les adaptations possibles pouvant être mises en place pour suivre la formation.

DÉLAI D'ACCÈS

L'accès de la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 15 jours à 2 mois selon le mode de financement.

MESURES SANITAIRES

Afin d'assurer une sécurité optimale aux participants et au formateur, l'entité bénéficiaire s'engage à respecter les mesures sanitaires mises en place dans un contexte d'endémie, d'épidémie ou de pandémie.

Si les conditions ne sont pas réunies, il sera possible de réaliser la formation en distanciel ou de la reporter.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

La formation se déroulera en distanciel synchrone via un outil de visio-conférence.

•MÉTHODES

Le formateur utilise les méthodes expositives, interrogatives, démonstratives et actives. Il apporte des apports techniques et pratiques, couplés avec des cas pratiques afin d'intégrer au mieux les nouvelles connaissances et compétences. Aussi, les participants sont invités à participer activement aux études de cas concrets, ateliers de travail, débats et mises en situation. Les cas pratiques, issus de cas réels, sont réalisés aussi bien de façon individuelle et sous-groupe pour stimuler les échanges. Debriefing individuel et collectif

ÉVALUATIONS

Modalités d'évaluation :

- Un test d'évaluation des compétences est administré auprès des participants avant l'entrée en formation.
- Une évaluation diagnostique orale est réalisée en début de formation pour recueillir les attentes des participants et vérifier que celles-ci correspondent bien aux objectifs de la formation (permettant d'éviter les mauvaises orientations et ruptures de parcours).
- Des évaluations formatives via des questions orales seront effectuées au cours de la formation.
- En fin de formation, un quizz est réalisé afin de mesurer l'assimilation des connaissances et compétences.

Modalités d'évaluation de la formation :

- A la fin de la formation, une évaluation à chaud de la formation est réalisée par les participants.

Modalités de suivi :

- Une liste des émargements sera remise à l'entité bénéficiaire ainsi qu'un certificat de réalisation.

VALIDATION / CERTIFICATION

- A l'issue de la formation, les acquis de connaissances seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM, quizz, mise en situation...). Une attestation de fin de formation est remise à chaque participant.
- La formation n'est ni inscrite au RNCP, ni au RS.

RÉFÉRENCES DU FORMATEUR

Les formateurs formagora sont référencés sur la base de leurs expertises dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.

Pour plus de précisions sur les expertises et qualifications du formateur, merci de nous contacter.

VOS CONTACTS

Contacts utiles pour vous apporter des précisions sur les modalités techniques et pédagogiques de cette formation :

- Pour une précision technique : Emeline au 07 79 12 17 23 - emeline@formagora.fr
- Pour une précision pédagogique : Patricia au 06 24 71 06 32 - patricia@formagora.fr

INDICATEURS DE SATISFACTION ET DE PERFORMANCE POUR CE PROGRAMME

- Nombre de stagiaires formés en 2024 : N/A
 - Satisfaction globale moyenne : N/A /10
 - Note générale de la formation : N/A /10
 - Note générale moyenne attribuée aux formateurs : N/A /10

Pour plus de précisions sur les indicateurs de ce programme, merci de nous contacter.

INDICATEURS DE SATISFACTION ET DE PERFORMANCE GLOBAUX *

- Nombre total de stagiaires formés par formagora en 2024 : 1 318
- Nombre total de formations réalisées par formagora en 2024 : 172
- Nombre d'évaluations de satisfaction reçues : 1 208 évaluations
 - Satisfaction globale moyenne : 9,57 /10

- Note générale de la formation : 9,21 /10
- Préparation et organisation de la formation : 9,43 /10
- Note générale moyenne attribuée aux formateurs : 9,91 /10

* Toutes formations confondues

RÉFÉRENCEMENTS POSSIBLES

OPCO, Fonds de formation des travailleurs indépendants, France Travail, Formiris, VIVEA.
Non finançable par le CPF.