

Programme de formation professionnelle

Développer ses Compétences Managériales - Formation Individuelle - Distanciel ou Présentiel

Durée (présentiel/distanciel)	12 heures
Durée (E-learning)	3 heures
Nombre de places	6
Nombre minimum d'inscrits	4

Présentation générale :

L'accompagnement idéal pour monter en compétences rapidement, de façon juste et précise !

Les séances de formations sont en présentiel ou en distanciel, d'une durée de 2h, réparties sur 8 semaines.

Les thèmes sont abordés au fil des sessions. Les Actions entre chaque séance permettent l'acquisition de nouvelles compétences de façon pragmatique (techniques de communication, postures, process).

Objectifs :

Objectifs de formation :

A l'issue de la formation et en situation professionnelle, les participants seront capables de :

- Connaître son style de management
- Savoir Agir face à des comportements passifs, agressifs, manipulateurs
- Evaluer les dysfonctionnements d'une équipe
- Connaître les étapes d'une conduite de changement
- Connaître et appliquer la posture manager-coach

Objectifs pédagogiques :

Pendant la formation, les participants développent des capacités à :

- Adapter sa communication en fonction de son interlocuteur
- S'affirmer et réagir face à des comportements passifs, agressifs, manipulateurs
- Mettre en oeuvre des actions pour réduire les dysfonctionnements d'une équipe
- Savoir Initier une conduite de changement
- Connaître et appliquer la posture manager-coach

Programme :

1ère séance

Introduction de la formation

- Présentation du formateur
- Rappel des objectifs de la formation
- Présentation détaillée du programme
- Recueil des attentes précises des participants

Optimiser ma communication par l'assertivité

- Distinguer les faits, opinions et les sentiments
- Recevoir les critiques justifiées
- Refuser les critiques et arguments injustifiées
- Agir face à une attitude passive
- Agir face à une attitude agressive
- Déjouer les pièges de la manipulation
- Formuler des critiques constructives
- Lien Test DiSC communiquer à effectuer pour la séance suivante

2ème Séance : Mieux se connaître, identifier les comportements

- Test Auto évaluation Mon type de management
- Définition du management situationnel
- Test Auto évaluation Comportementale Mon style DiSC
- Présentation de la méthode DiSC
- Identifier les comportements DiSC chez l'autre

3ème Séance : Optimiser son équipe

- Les 5 dysfonctionnements d'une équipe
- Identifier les critères positifs et axe de travail
- Définir des actions
- Les meilleurs outils d'analyses sémantiques

4ème séance : Les étapes d'une conduite de changement

- Les 8 étapes d'un conduite de changement
- Identifier les acteurs de la conduite de changement
- Initier et animer un changement

5ème Séance : La posture Manager-Coach

- Diagnostiquer et clarifier les réels besoins du collaborateur coaché
- L'entretien de Manager - Coach
- Intégrer les concepts et outils dans son environnement

Courriel : hello@formagora.fr

Téléphone : 02 53 20 68 68

6ème Séance : Bilan de la formation

- Retour sur les attentes du stagiaire
- Bilan et conclusion de la formation

Moyens pédagogiques :

Le formateur utilise des Google Slides / Powerpoint, vidéos, cas pratiques réels.

Mise en situation, analyse et retour d'expérience.

L'ensemble des documents support de formation seront partagés à l'ensemble des participants.

Équipements nécessaires :

La formation se déroulera dans les locaux de l'entité bénéficiaire qui mettra à disposition du formateur une salle de formation, un vidéo-projecteur, un paper-board ou tableau blanc.

L'entreprise accueillante prévoit pour chaque participant un ordinateur avec une connexion internet.

La formation pourra s'effectuer en distanciel pour le logiciel zoom (par exemple), les supports sont adaptés pour le distanciel, une plate forme numérique est accessible par le bénéficiaire

Type de public :

Manager, chef de service, responsable d'équipe en poste ou en prise de poste

Accessibilité : Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Notre responsable formation étudiera les adaptations possibles pouvant être mises en place pour suivre la formation.

Délai d'accès : L'accès de la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 15 jours à 2 mois selon le mode de financement.

Mesures sanitaires : Afin d'assurer une sécurité optimale aux participants et au formateur, l'entité bénéficiaire s'engage à respecter les mesures sanitaires mises en place dans le contexte de la pandémie de la COVID-19. Si les conditions ne sont pas réunies, il sera possible de réaliser la formation en distanciel ou de la reporter.

Prérequis :

Etre Manager, Chef de service, Responsable d'équipe en poste ou en prise de poste (à venir).

Méthodes pédagogiques :

Le formateur utilise les méthodes expositives, interrogatives, démonstratives et actives.

Il apporte des apports techniques et pratiques, couplés avec des cas pratiques afin d'intégrer au mieux les nouvelles connaissances

FORMAGORA Sarl - 40 Allée de la Saulaie - Bâtiment Quernon - 49800 Trélazé.

Tél : 02 53 20 68 68 - Courriel : hello@formagora.fr - www.formagora.fr

SARL au capital de 15000 € - Siret 884 745 555 00026 - APE 7022Z - TVA FR69884745555 - Qualiopi n°2100563.1.

N°NDA 52490367349 enregistrée auprès du Préfet de la région Pays de Loire. Ce numéro ne vaut pas agrément de l'État.

et compétences. Aussi, les participants sont invités à participer activement aux études de cas concrets, ateliers de travail, débats et mises en situation.

Les cas pratiques, issus de cas réels, sont réalisés aussi bien de façon individuelle et sous-groupe pour stimuler les échanges.

Debriefing individuel et collectif

Évaluation, modalités d'évaluation & sanctions :

Modalités d'évaluation :

- Un test d'évaluation de positionnement sur les compétences est administré auprès des participants avant l'entrée en formation.
- Une évaluation diagnostique orale est réalisée en début de formation pour recueillir les attentes des participants et vérifier que celles-ci correspondent bien aux objectifs de la formation (permettant d'éviter les mauvaises orientations et ruptures de parcours).
- Des évaluations formatives via des questions orales ou écrites seront effectuées au cours de la formation.
- En fin de formation, un quizz (ou autre méthode d'évaluation) est réalisé afin de mesurer l'assimilation des connaissances et compétences.

Modalités d'évaluation de la formation :

- A la fin de la formation, une évaluation à chaud de la formation est réalisée par les participants.
- 6 semaines après la fin de la formation, une évaluation à froid est réalisée par les participants.
- Une liste des émargements sera remise à l'entité bénéficiaire ainsi qu'un certificat de réalisation.

Validation et certification :

- A l'issue de la formation, les acquis de connaissances seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM, quizz, mise en situation...). Une attestation de fin de formation est remise à chaque participant.
- La formation n'est ni inscrite au RNCP, ni au RS.

Références du formateur :

Les formateurs formagora sont référencés sur la base de leur expertise dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.

Indicateurs de satisfaction et de performance :

INDICATEURS DE SATISFACTION ET DE PERFORMANCE *

- Nombre de stagiaires formés en 2021 : N/A
 - Satisfaction globale moyenne : N/A /10
 - Note générale de la formation : N/A /10
 - Note générale moyenne attribuée aux formateurs : N/A /10

Courriel : hello@formagora.fr

Téléphone : 02 53 20 68 68

** Nos formations sont créées, et réalisées sur mesure, ce qui explique qu'il n'y ait pas de données pour ce programme*

INDICATEURS DE SATISFACTION ET DE PERFORMANCE GLOBAUX *

- Nombre total de stagiaires formés par formagora en 2020/2021 : 510
- Nombre total de formations réalisées par formagora en 2020/2021 : 198
- Nombre d'évaluations de satisfaction reçues : 308 évaluations
 - Satisfaction globale moyenne : 9,43 /10
 - Note générale de la formation : 9,25 /10
 - Préparation et organisation de la formation : 9,13 /10
 - Note générale moyenne attribuée aux formateurs : 9,86 /10

** Toutes formations confondues*